ОУ “ХРИСТО БОТЕВ”
с.Кукорево, общ. “Тунджа”, обл.Ямбол
ул. “Тунджа” N6 тел.: 0886 393 213
e-mail: info-2851549@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
Тинка Иванова
Директор на ОУ „Христо Ботев“

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на Основно училище „Христо Ботев“

за учебната 2026/2027 година

Годишният план за дейността на ОУ „Христо Ботев”, с. Кукорево е приет на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 11 /10.09.2026 г. и утвърден със Заповед № 622 / 12.09.2026 г. на директора на ОУ „Хр.Ботев“

I. КРАТЪК АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ 2025/2026 УЧЕБНА ГОДИНА

Дейността на ОУ „Христо Ботев", с. Кукорево през учебната 2025/ 2026 г. протече в изпълнение на стратегията за развитие на училището и годишния план за дейността на училището. Създадена бе добра организация за изпълнение на заложените цели, задачи и дейности.

ОУ „Христо Ботев" е средищно училище през учебната 2025/ 2026 г. в дневна форма се обучаваха от 94 до 113 ученици основно от 7 населени места – с. Кукорево, с. Челник, с. Стара река, с. Калчево, с. Козарево, с. Окоп, с. Ханово и местността „Курткая". Един ученик се обучава в комбинирана форма на обучение. През учебната година 5 ученици са преместени в други училища в България, 4 ученици са отписани поради напускане на местоживеенето заминаване без документи за записване (1 в чужбина). В същото време 23 ученици са придошли от други училища в България и 4 са реинтегрирани обратно в образователаната. Обхванати са всички ученици, подлежащи на задължително обучение.

През 2025/2026 г. са сформирани 7 самостоятелни паралелки и 3 групи за целодневна организация на учебния ден. Осигурени са безплатен специализиран транспорт за пътуващите ученици, безплатни закуска и топъл обяд за всички ученици, както и плодове и млечни продукти за учениците от началния етап. През изминалата учебна година са допуснати голям брой неизвинени отсъствия. По – голямата част от тях са в следствие на липсата на официално уведомление от страна на родителите за напускане на местожеенето, а от там и липсата законова възможност да е отпишат преди да е изтекъл периодът от два месеца съгласно чл.173, ал.2, т.2 от ЗПУО. Неизвинените отсъствия по други причини са значително намалели, но все още не са сведени до минимум.

В ОУ"Христо Ботев" през изминалата учебна година работиха 18 педагогически специалисти, от които 1 директор, 1 заместник-директор по учебната дейност, 15 учители и 1 логопед. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Общо 14 педагози са с различни степени на ПКС.

Резултатите от обучението на учениците като цяло са добри, но не са максимално възможните. Причините са анализирани както на ниво преподаватели по предмети, така и на училищно ниво.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво. За преодоляване на обучителните затруднения и мотивиране на учениците за постигане на по – високи резултати от обучението работиха 8 групи за преодоляване на обучителните затруднения в начален етап и 2 – в прогимназиален етап. Сформирани бяха 4 групи за занимания по интереси. Работят и 2 групи по изобразително изкуство. Най – високите постижения на учениците са в областта на спорта и изобразителното изкуство.

През изминалата учебна година училището работи самостоятелно по 2 проекта , като партньор с Община „Тунджа" – 1 проект и по 2 национални програми. Успешно работи и с Центъра за междуетнически диалог и толерантност „АМАЛИПЕ".

Постиженията в дейността на училището се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности,

- Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- Успешно приобщаване на ученици със специални образователни потребности (СОП).
- Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
- Изградена STEM – среда.
- Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

Основните проблеми произтичат от:

- Заминаването на ученици в чужбина без да се информира училището и без учениците там да посещават училище за различни периоди;
- Недостатъчния контрол върху ученици, особено когато се отглеждат не от родителите, а от роднини;
- Недостатъчна мотивация у учениците за учебна работа и допускането на неизвинени отсъствия.
- Недостатъчно отговорното отношение на някои родители към училището и дейността му;
- За 95 % от учениците българският език не е майчин.
- Липсата на достатъчно богата материално – техническа база за прилагане в максимална степен на нови технологии в обучението.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА:

1. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес

1.1. Прилагане на система за обучение, насочена към изграждане на умения за ефективно учене, към формиране и развитие на ключовите компетентности за живот и работа в променяща се среда. Акцент върху

1.2.Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти основно за прилагане на компетентностния подход в образователно възпитателния процес.

1. 3. Пълно и ефективно използване на изградената STEM среда в училище.

1.3. Обновяване на материално – техническата база на училището.

2. Изграждане на отговорни личности с ценности, компетентности и перспективи за пълноценна реализация в по – нататъшния живот.

2.1. Възпитание в патриотизъм, национално самосъзнание и общочовешки ценности.

2.2. Формиране на гражданско съзнание чрез придобиване на знания за устройството на демократичното общество и умения за отговорно гражданско поведение.

2.3. Формиране на екологична култура и екологично поведение.

2.4. Изграждане на навици за здравословен начин на живот и осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

2.5. Формиране на позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот и умения за успешни взаимодействия в мултикултурна среда.

3. Утвърждаване на училището в желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

3.1. Подкрепа на личностното развитие на учениците – предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание и приобщаване на учениците.

3.2. Създаване и поддържане на позитивна среда за обучение и развитие чрез превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.

3.3 Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование и дейности по Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст.

3.4 развиване на социално – емоционалната компетентност у учениците

4. Поддържане на ефективна организация на управление, осигуряваща устойчиво развитие на училището

4.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта

5.1. Взаимодействие с родителите.

5.2. Взаимодействие с институции.

5.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Запазване и развитие на Основно училище „Христо Ботев”, с. Кукорево в условията на растяща конкуренция, чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите да се утвърди като предпочитано място за обучение, възпитание и социализация на подрастващите и чрез предоставяните образователни услуги да изгради учениците като отговорни и способни непрекъснато да се развиват личности

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Повишаване качеството на образователно–възпитателния процес чрез:
   - Ориентация на образователно–възпитателния процес към личността на ученика, към неговите потребности и стремежи;
   - Повишаване на функционалната грамотност на учениците;
   - Мотивиране на учениците за учебен труд като условие за повишаване активността им в ОВП и резултатите от него;
   - Прилагане на нови технологии в преподаването, проектно базирано обучение и компетентностен подход и използване в голяма степен на изградената STEM-среда .

2. Създаване на сигурна и позитивна среда за обучение и възпитание на учениците и превенция на риска от отпадане от образователната система
3. Създаване на условия за творческо развитие за възможностите и способностите на децата и осигуряване на ярка личностна изява
4. Формиране на гражданско поведение и активна позиция на учениците в обществото и в училище.
5. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
6. По – пълно приобщаване на родителите към училищния живот.
7. Осъвременяване на материално – техническата база.
8. Дейности по проекти

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. **Повишаване качеството на образователно–възпитателния процес**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
Ориентация на образователно–възпитателния процес към личността на ученика				
1	Изготвяне на анализ на нивото на придобитите знания и умения на всеки ученик, на интересите и потребностите му.	10.10. 2026 г	Преподавателите по учебни предмети	Брой изготвени анализи
2	Планиране на допълнителната работа за всеки ученик съобразена с неговите потребности	05.10. 2026 г	Преподавателите по предмети съвместно с учителите в ГЦО	Брой включени ученици
3	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО	учебна година	Преподавателите по предмети съвместно с учителите в ГЦО	Брой включени ученици
4	Учителите да работят за формиране на практически умения чрез поставяне на подходящи задачи, да насърчават учениците да обсъждат/решават казуси и предлагат решения.	учебна година	Преподавателите по учебни предмети	Резултати в края на уч.г.
5	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – задаване и изпълнене на проекти, участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	учебна година	Преподавателите по учебни предмети	Брой участници Резултати в края на уч.г.
Повишаване на функционалната грамотност на учениците				
1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	01.10. 2026 г	Преподавателите по учебни предмети	Брой изготвени анализи

2	Включване на ученици с ниска четивна грамотност в групи за преодоляване на обчителни затруднения по български език и литература	При необходимост	Преподавателите по предмети и нач. учители	Брой включени ученици
3	Включване на ученици с недостатъчно владеене на български език в треатрална група.	м.09. 2026 г	Учител по БЕЛ, начални учители	Брой участници и резултати
4	Включване в национални прояви – маратон на четенето, седмица на четенето, седмица на книгата и др	м.04. 2027 г	Учител по БЕЛ, начални учители	Брой участници и резултати
5	Провеждане на уроци по български език и литература в читалищната библиотека	учебна година	Учител по БЕЛ, начални учители	Брой участници и брой проведени уроци
6	Учителите да работят за изграждане на дигитални компетентности у учениците за развиване на умения за търсене, намиране, обработване и оценяване достоверността на информация и данни в дигитална среда.	учебна година	Преподавателите по предмети и нач. учители	Резултати в края на учебната година
7	Учителите да работят за изграждане у учениците на умения за изразяване на собствени изводи, идеи, мнение и опит и творческо мислене, за използване на доказателства и факти в подкрепа на своето мнение, за разкриване на логически противоречиви аргументи, мнения, идеи, позиции.	учебна година	Преподавателите по предмети и нач. учители	Резултати в края на учебната година
Мотивиране на учениците за учебен труд като условие за повишаване активността им в ОВП и резултатите от него				
1	Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година
2	Популяризиране на постиженията на учениците чрез училищния сайт, на училищни, местни и регионални мероприятия	През учебната година	Зам. директор	Брой публикации и дейности
3	Учредяване на награди за високи постижения	През учебната година	Зам.директор	Брой наградени ученици
4	По – широко прилагане на самооценяването и проектния подход при оценяване на постиженията на учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година

Прилагане на нови технологии в преподаването				
1	Разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година
2	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	През учебната година	Учители	Брой проведени уроци
3	По широко прилагане на проектно – базираното обучение и компетентностния подход в образователно – възпитателния процес	През учебната година	Учители	Брой проведени уроци
4	Изготвяне на банка с електронни учебни материали, използвани или разработени от учителите.	През учебната година	Учители	Брой материали
5	Провеждане на интегрирани уроци в STEM среда	През учебната година	Учители	Брой проведени уроци
6	Провеждане на уроци извън училище – в библиотека, музеи, институции и др.	През учебната година	Учители	Брой проведени уроци
7	Споделяне на добри педагогически практики	През учебната година	Зам.директор	Брой практики

2. **Създаване на сигурна и позитивна среда за обучение и възпитание на учениците и превенция на риска от отпадане от образователната система**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
1	Идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	м.10. 2026 г.	Кл.ръководители	Брой идентифицирани ученици
2	Съвместно с училищния медиатор и родителите, определяне и прилагане на мерки за намаляване на риска от отпадане за застрашените ученици.	При нужда	Кл.ръководители	% на намаляване броя на отпадналите
3	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	През учебната година	Кл.ръководители	% намаляване на отсъствията
4	Провеждане на уроци на отворени врати с участието на родителите	През учебната година	Кл.ръководители	Брой проведени уроци

5	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	През учебната година	Кл.ръководители	Брой кариерно ориентирани ученици
6	Осигуряване на безплатни закуски и топъл обяд за всички ученици	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година
7	Включване на учениците в занимания по интереси, съобразно желанията и потребностите им	05.10. 2025 г.	Кл.ръководители	Брой включени ученици
8	Активна работа върху социално емоционалната интелигентност на учениците	През учебната година	Кл.ръководители	Брой ученици,

3. **Създаване на условия за творческо развитие за възможностите и способностите на децата и осигуряване на ярка личностна изява**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
1	Подобряване на материално техничаската база с цел осигуряване на подходяща среда за обучение и творческа изява на учениците	През учебната година	Директор	Извършени подобрения
2	Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, зам. директор	Резултати в края на учебната година
3	Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности.	През учебната година	Учители	Брой изяви и брой включени ученици
4	Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой изяви и брой включени ученици
5	Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой изяви и брой включени ученици

4. **Формиране на гражданско поведение и активна позиция на учениците в обществото и в училище.**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
1	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	През учебната година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности
2	Сформиране и дейност на ученически съвети по класове и училищен ученически съвет	М.10.2026г.	Класни ръководители	Брой участници и дейности
3	Активно участие на учениците в организацията и провеждането на училищни мероприятия	През учебната година	Класни ръководители	Брой участници и дейности
4	Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Зам. директор	Брой участия
5	Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.), правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете	През учебната година	Учители	Брой участници и дейности
6	Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година
7	Реализиране на дейности за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Брой участници и дейности
8	Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година

5. **Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
1	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	м.09.2026г.	Комисия по квалификация на ПП	Идентифициран и потребности
2	Повишаване на знанията и уменията на педагогическите специалисти във връзка с прилагането на компетентностния позход в образователно – възпитателния прооцес	През учебната година	Зам. директор и председател на комисия по квалификация	Брой педагогически специалисти, повишили квалификацията си
3	Изпълнение на План за квалификация на педагогическите специалисти	През учебната година	Зам. директор и председател на комисия по квалификация	Брой проведени дейности
4	Подкрепа на младите учители в училището.	През учебната година	Зам. директор и председател на комисия по квалификация	Брой подкрепени учители
	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и по национални програми	През учебната година	Зам. директор и председател на комисия по квалификация	Брой преминали квалиф. Форми учители

6. **По – пълно приобщаване на родителите към училищния живот**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
1	Активна работа на Обществения съвет	През учебната година	Председател на обществения съвет	Брой дейности
2	Провеждане на анкети с родителите с цел установяване на удовлетвореността им от образователно – възпитателния процес и предложения за подобряването му.	Переодично и в края на учебната година	ЗДУД	Брой анкети ирезултатите от тях
3	Активно участие на родителите в планирането и организиране	През учебната	Кл. ръководители	Брой дейности, брой участвали

	на училищни дейности – открити уроци, в тържества, екскурзии, спортни състезания и др.	година	и образователен медиатор	родители
4	Включване на родители в дейности за повишаване на уменията им за подпомагане на образователното и творческо развитие на децата им.	През учебната година	Зам. директор и образователен медиатор	Брой дейности, брой участвали родители
5	Включване на родители без основно образование в самостоятелна форма на обучение	01.12. 2026 г	Зам. директор и образователен медиатор	Брой записани и брой завършили успешно ученици
6	Включване на родители в обучения по проект „Успех за теб“ и Проект „В свят различен може да си автентичен“	През учебната година	Зам. директор и образователни медиатори	Брой родители, преминали обучение

7. **Осъвременяване на материално – техническата база.**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
1	Създавне и поддържане на кътове в минипарка в училищния двор	През учебната година	Класни ръководители	Брой кътове
2	Основен ремонт на кабинет по технологи и предприемачество	31.12.2026 г.	Директор	Извършен реемонт
3	Изграждане на видионаблюдение	31.03.2027 г.	Директор	Изградено
5	Осигуряване на технически средства и методически материали с цел повишаване ефективността на ОВП	През учебната година	Учители по предмети	Брой осигурени технически средства

8. **Проектни дейности**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори
1	Дейности по НП „България – образователни маршрути“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой дейности
2	Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учител по ФВС	Брой дейности и брой участници
5	Дейности по НП „Оптимизация на училищната мрежа“	През учебната	Счетоводител	Брой дейности

		година		
6	Дейности по проект „ Всеки ученик – отличник“	През учебната година	Зам.директор, образователен медиатор	Брой дейности и брой участници
7	Дейности по проект на Община „Тунджа“ „Открий, развий, вдъхнови таланта във всяко дете“	През учебната година	Зам.директор	Брой дейности и бррой участници
8	Дейности по проект „Компетентности на фокус“	През учебнатаа година	Директор	Брой дейности и участици
7	Дейности по проект на Община „Тунджа“ „В свят различен може да си автентичен	През учебната година	Зам.директор, образователен медиатор	Брой дейности и брой участници

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – IX. 2026 г.

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Тържество за откриване на учебната година	15.09.	А. Минкова В. Иванова
2.	Честване на независимостта на България – презентация,	21.09.	Н.Илчева
3.	Ден на европейските езици	26.09.	Т.Петрова

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – X. 2026 г.

№	Дейности	Срок	Отговорник
1	Ден на великите географски открития	12.10.	Н. Илчева
2	Седмица на здравословоното хранене	12.10-16.10	Мед. сестра П.Перчинска
3	Автор на месеца: Елин Пелин- четене и илюстриране на разказ	м.10	Д.Панева
4	Празник на народните будители	30.10.	Наталия Николова

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – XI. 2026 г.

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Ден на толерантността: „Различни, но приятели“	16.11	В. Илиева
2	Ден на християнското семейство	21.11	Т. Митева
3	Спортни дейности от общинския спортен календар	м.11	П. Перчинска
4	Уроци на отворени врати	м.11	Учителите
5	Провеждане на комплексно занятие – Евакуация при	25.11	Комисия

	бедствия аварии и пожар		ПАБ и кл.р-ли
6	Седмица: „Училище без агресия“	30.11- 4.12	Комисия за противодействие на тормоза
7	Автор на месеца: Петко Славейков 200 г. от рождението му - четене на стихове	м.11	Пл. Манолова

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – XII. 2026 г.

№	Дейности	Срок	Отговорник
1	„Коледни работилници“	7-18.12.	Пламена Манолова
2	„Коледа на добрите дела” – благотворителна акция	14-18.12.	Класните ръководители
3	Конкурс за рисунка „Коледни и новогодишни празници“	18.12.	Д. Узунова
3	Коледно тържество	23.12.	П. Перчинска
4	Общински кръгове на олимпиади	м.12	Преподавател и по предмети
5	Спортни дейности от общинския спортен календар	м.12	П. Перчинска
6	Автор на месеца: Ран Босилек Патиланско царство – четене и драматизация	м. 12	Н. Николова

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – I. 2027 г.

№	Дейности	Срок	Отговорник
1	Василица – ромската нова година	14.01.	Обр. Медиатор Г. Желязкова
2	Състезания от спортния календар	м.01	П.Перчинска
3	Общински кръгове на олимпиади	м.01	Преподавател и по предмети
4	Седмица „Приказките на баба и дядо“	18-22. 01	Е.Иванова
5	Автор на месеца: Йордан Йовков – разкази и литературни герои	м.01	Д.Панева
6	Бабинден	21.01	Е.Иванова
7	Моцарт- вечният гений на музиката	27.01	А.Минкова

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – II. 2027 г.

№	Дейности	Срок	Отговорник
1	Автор на месеца: Иван Вазов – „Аз съм българче – патриотично четене	01-05.02.	П. Манолова
2	Родителска среща – отчет на резултатите от I уч. срок	13.02	Директор
3	„Подари добро“ - Ден на любовта и приятелството	13.02.	В. Илиева
4	Участие в олимпиади по графика на МОН и Състезания от спортния календар	17.02.	Учители

5	Ден на паметта: Васил Левски	19.02.	Н. Илчева
6	Ден на розовата фланелка	23.02	П. Манолова
7	Изпити на ученици самостоятена форма	м.02	Зам директор
8	Здравна беседа – по плана на медицинското лице	м.02	Мед.лице

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – III. 2027г.

1	Първомартенски поздрав и изложба на мартеници „Баба Марта в Кукорево“	01.03.	Учителите в ГЦО
2	Трети март – национален празник – тържество и Конкурс за рецитиране на патриотично стихотворение	02.03	Н. Илчева
3	8 март – международен ден на земята	08.03	Г. Желязкова
4	Първа пролет - изложба	20.03	Д.Узунова
5	Международен ден на театър – училищно представление	30.03	Н. Николова
6	Автор на седмицата: Ангел Каралийчев – 125 години от рождението му - приказки	М. 03	Т. Митева
7	Ден на числото Пи	10.03.	П. Стоева

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – IV. 2027г.

1	Периодичен инструктаж	14.04	Дл.лице по ЗБУТ
2	22 Април – Ден на планетата Земя – участие в тържествата на община „Тунджа” и изложба на полезни вещи от рециклирани материали	22.04.	Учители в ГЦО
3	Родителска среща	28.04.	Директор, кл.ръководители
4	Участие в Състезания от спортния календар	м.04.	П.Перчинска
5	Седмица на детската книга	29.03-02.04.	С.Маргарити
6	Международен ден на ромите	08.04.	Т. Мутафова П. Перчинска
7	Празник на буквите и първи клас	10.04.	В.Иванова
8	Автор на месеца: Дора Габе – детска поезия	27.04.	С.Маргарити

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – V. 2027 г.

1	Родителска среща - професионално ориентиране	15.05.	Кл.ръководител на VII
2	Ден на ученическото самоуправление Ден на Европа	09.05.	Класни ръководите
3	24.05. – Ден на Светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	23.05.	Д. Панева Т. Митева
4	Туристически излети по класове	М. 05	Кл. ръководители
5	Родителска среща във връзка с провеждане на НВО	21.05.	Т. Митева

			А. Минкова
6	Европейска седмица на спорта	м.05	П. Перчинска
7	Викторина по БДП и майсторско управление на велосипед	15.05	Кл.ръководители на IV и VII клас
8	Здравна беседа „Наркотици“	М. 05	П. Перчинска
9	Автор на месеца: Христо Ботев – поезия и историческа памет	М.05	Д. Панева

МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН – VI. 2026г.

1	Детски празник по случай 1 юни – Ден на детето	01.06	Нач.учители
2	Патронен празник на училището	02.06	Н. Николова Д. Панева А. Минкова
2	Екскурзия с учителите	30.06.	Директор
3	Тържествено закриване на учебната година	02.07	П. Стоева